



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD

www.munipadreabad.gob.pe

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

RESOLUCION DE ALCALDIA N° 320-2023-MPPA-A

Aguaytía, 19 de setiembre del 2023.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD-AGUAYTÍA

VISTO:

Expediente Interno N° 7298-2023, de fecha 15 de setiembre del 2023; la Carta N° 1374-2023-GACTE-MPPA-A, de fecha 15 de setiembre del 2023; Informe Legal N° 474-2023-MPPA-GAJ-ADAH; de fecha 18 de setiembre del 2023, y:

CONSIDERANDO:

Que, conforme a lo previsto en el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, refiere: "Las Municipalidades Provinciales y Distritales son Órganos de Gobierno Local, gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia (...)", la autonomía municipal supone capacidad de auto desenvolvimiento en lo administrativo, político y económico de las Municipalidades, sean estas Provinciales o Distritales; ciertamente la garantía de la autonomía municipal no impide que el legislador nacional pueda regular su régimen jurídico, siempre que al hacerlo, se respete su contenido esencial. En ese contexto, respetar el contenido esencial de la institución constitucionalmente garantizada, quiere decir, no sujetar o condicionar la capacidad del auto desenvolvimiento pleno de los gobiernos locales a relación que se puede presentar como injustificadas o irrazonables;

Que, el artículo VIII del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades que prescribe: Los gobiernos locales están sujetos a las leyes y disposiciones que, de manera general y de conformidad con la Constitución Política del Perú, regulan las actividades y funcionamiento del Sector Público; así como a las normas técnicas referidas a los servicios y bienes públicos, y a los sistemas administrativos del Estado que por su naturaleza son de observancia y cumplimiento obligatorio (...).

Que, conforme a dispuesto en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, en su artículo 20 inciso 6), establece que una de las atribuciones del alcalde es: "Dictar decretos y resoluciones de alcaldía, con sujeción a las leyes y ordenanzas"; concordante con el artículo 43 que señala: "Las resoluciones de alcaldía aprueban y resuelven los asuntos de carácter administrativo".

Que, el artículo 13° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, señala: "El presupuesto constituye el instrumento de gestión del Estado para el logro de resultados a favor de la población, a través de la prestación de servicios y logro de metas de coberturas con eficacia y eficiencia por parte de las Entidades. Asimismo, es la expresión cuantificada, conjunta y sistemática de los gastos a atender durante el año fiscal, por cada una de las Entidades del Sector Público y refleja los ingresos que financian dichos gastos (...)".

Que, mediante Resolución de Alcaldía N° 290-2023-MPPA-A, de fecha 22 de agosto de 2023, se dispuso aprobar el Plan Operativo Anual 2023 del proyecto: "Mejoramiento del Sistema Catastral de la Municipalidad Provincial de Padre Abad – Distrito y Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali";

Que, con Carta N°1374-2023-GACTE- MPPA-A, de fecha 15 de setiembre de 2023, el Gerente de Acondicionamiento Territorial, Ing. Dennys Edward San Juan Arcos, solicita al Gerente Municipal se deje sin efecto la Resolución de Alcaldía N° 290-2023-MPPA-A, de fecha 22 de agosto de 2023, y con eficacia anticipada al 02 de mayo del presente año, la aprobación del Plan Operativo Anual – POA 2023, del proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA CATASTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD- DISTRITO Y PROVINCIA DE PADRE ABAD, DEPARTAMENTO DE UCAYALI", con CUI N° 2473014, esto debido a la modificación del gasto del tercer trimestre 2023, por lo que, la implementación contempla llevar a la práctica tres componentes mediante los cuales se brindaran los servicios de catastro urbano a las siguientes juntas vecinales:

- Junta Vecinal Peng Gimey
- Junta Vecinal Alejandro Soto y Mariela
- Junta Vecinal Jardines de Mariela
- Junta Vecinal los Triunfadores
- Junta Vecinal José Luis Maguiña Paredes
- Junta Vecinal Nelly Francisca
- Junta Vecinal Sol de Aguaytía
- Asentamiento Humano Román Tenazoa Secas
- Junta Vecinal 23 de Marzo Sector los Rosales

022





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD
www.munipadreadad.gob.pe

021

Junta Vecinal Barrio Unido Sector Santa Lucia
Junta Vecinal Víctor Hugo Sosa Garcia
Junta Vecinal Pampa Yurag Sector Las Américas
Junta Vecinal Sector Ampliación Barrio Unido
Asentamiento Humano San Valentín
Junta Vecinal San Antonio.

Que, el Plan Operativo Anual – POA 2023, del referido proyecto según el numeral 2.4, Presupuesto total de Inversión, detalla lo siguiente:

Resumen de Costo de Inversión Total

DESCRIPCION	COSTO S/.
COMPONENTE I. adecuado equipamiento para el levantamiento de información del catastro predial municipal.	279, 216.00
COMPONENTE II. Desarrollo de capacidades para un adecuado levantamiento catastral.	43, 260.00
COMPONENTE III. Organización y gestión del proyecto	116, 782.00
GASTOS GENERALES	23, 000.00
LIQUIDACION	16, 000.00
SUPERVISION	38, 500.00
MONTO DE INVERSION	516,758.76

Que, el Gerente de Acondicionamiento Territorial, indica que tiene por finalidad contar con una base de datos catastrales actualizados de sus predios con uso de vivienda debidamente identificado.

Que, mediante Informe Legal N° 474-2023-MPPA-GAJ-ADAH, de fecha 18 de setiembre del 2023, el Gerente de Asesoría Jurídica, Declara PROCEDENTE dejar sin efecto la Resolución de Alcaldía N° 290-2023-MPPA, de fecha 22 de agosto del 2023, y en consecuencia aprobar con eficacia anticipada al 02 de mayo del 2023, la aprobación del Plan Operativo Anual (POA) 2023 del Proyecto "Mejoramiento del Sistema Catastral de la Municipalidad Provincial de Padre Abad – Distrito y Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali", con CUI N° 2473014;

Que, estando a lo expuesto y las normas legales glosadas, y de conformidad con las facultades conferidas en el Artículo 20°, inciso 6) de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidad;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- Dejar sin efecto la Resolución de Alcaldía N° 290-2023-MPPA-A, de fecha 22 de agosto del 2023.

ARTICULO SEGUNDO.- APROBAR con eficacia anticipada al 02 de mayo del presente año, el **PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) 2023** del Proyecto "Mejoramiento del Sistema Catastral de la Municipalidad Provincial de Padre abad – Distrito y Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali", con CUI N° 2473014; por el monto de S/ 516,758.76, por la modificación del gastos del tercer trimestre 2023.

ARTÍCULO TERCERO.- RESPONSABILIZAR al Gerente de Acondicionamiento Territorial de la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) 2023 del proyecto denominado: "Mejoramiento del Sistema Catastral de la Municipalidad Provincial de Padre abad – Distrito y Provincia de Padre Abad, Departamento de Ucayali", con CUI N° 2473014; el cumplimiento estricto de las metas, observando las normas reglamentarias técnicas y legales aplicables; bajo responsabilidad.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR a la Secretaría General, la distribución de la presente resolución, así como a la Sub Gerencia de Planeamiento, Racionalización, Estadística e Informática la publicación del presente acto resolutive en el portal web de la Municipalidad Provincial de Padre Abad.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


 Econ. **IVAN RONALDO MENDOZA JARAMILLO**
 ALCALDE PROVINCIAL

020



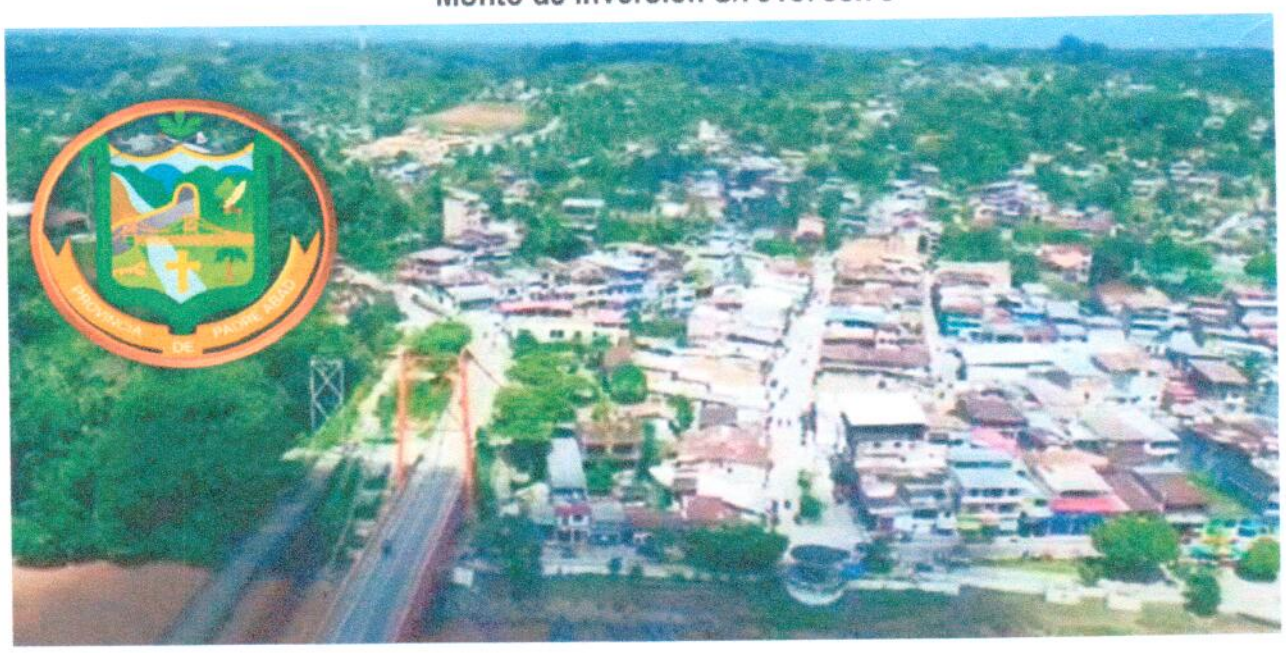
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD

PLAN OPERATIVO ANUAL POA 2023

PROYECTO

"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA CATASTRAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PADRE ABAD, DISTRITO DE PADRE ABAD - PROVINCIA DE PADRE ABAD - DEPARTAMENTO DE UCA YALI"

Monto de inversión S/. 516758.76



MAYO DEL 2023
DISTRITO DE PADRE ABAD - PROVINCIA DE PADRE ABAD - DEPARTAMENTO DE UCA YALI
(COD. INV. 2473014).

I.- ÍNDICE

II.- Datos Generales

2.1.-	Nombre de la Entidad Ejecutora	03
2.2.-	Nombre y código de la Unidad Ejecutora	03
2.3.-	Alineamiento Presupuestal (PP, Tipología de la inversión del PP)	03
2.4.-	Presupuesto Total de la inversión	04
2.5.-	Ámbito de intervención.....	04
2.6.-	Beneficiarios directos para el año de ejecución	05
	a) Resumen descriptivo de los beneficiarios	05
	b) Unidad de medida	05
	c) Resumen de beneficiarios por ámbito de intervención	05
2.7.-	Descripción por inversión	06
A.-	COMPONENTE I.- adecuado equipamiento para el levantamiento de información del catastro predial municipal	07
1.1.-	Adquisición de equipos y programa informático para la actualización Del catastro urbano	07
1.2	Actividad: Contratación de equipo técnico para la actualización del catastro Urbano	07
B.-	COMPONENTE II. Desarrollo de capacidades para un adecuado levantamiento Catastral	07
C.-	COMPONENTE III. Organización y gestión del proyecto	08
1.1	Análisis y conclusiones sobre la ingeniería básica	08
2.8.-	Programación de ejecución presupuestal del proyecto por trimestres	09



II.- DATOS GENERALES

2.1.- NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA

ENTIDAD EJECUTORA	
SECTOR	Gobierno local
NOMBRE	Municipalidad Provincial de Padre Abad
RESPONSABLE	Gerente de Acondicionamiento Territorial
OFICINA	Ing. Denis Edward San Juan Arcos

2.2.- NOMBRE Y CÓDIGO DE LA UNIDAD EJECUTORA

Municipalidad provincial de Padre Abad, Código único del proyecto de inversión pública: 2473014.

2.3.- ALINEAMIENTO PRESUPUESTAL (PP, TIPOLOGÍA DE LA INVERSIÓN DEL PP)

PROGRAMA PRESUPUESTAL / INVERSION	
Programa presupuestal PP	Municipalidad provincial de Padre Abad
Tipología de la inversión del PP	Actualización de la información del catastro predial municipal, de la Municipalidad Provincial de Padre Abad
Nombre de la inversión	Mejoramiento del sistema catastral de la Municipalidad Provincial de Padre Abad, distrito de Padre Abad - provincia de Padre Abad - departamento de Ucayali"
Código CUI	2473014
Objetivo de la inversión	Adecuada implementación del sistema catastral de la Municipalidad de Padre Abad para la actualización de la información del catastro predial municipal.



2.4.- PRESUPUESTO TOTAL DE LA INVERSIÓN

DESCRIPCION	COSTO S/.
COMPONENTE I. Adecuado equipamiento para el levantamiento de información del catastro predial municipal	279,216.00
COMPONENTE II. Desarrollo de capacidades para un adecuado levantamiento catastral	43,260
COMPONENTE III. Organización y gestión del proyecto	116,782.76
GASTOS GENERALES	23,000
LIQUIDACION	16,000
SUPERVISION	38,500.00
MONTO DE INVERSION	516,758.76

Resumen del costo de inversión total

(*) El detalle del presupuesto a nivel de genéricas y específicas de gasto se desarrolla en el Formato 2A "Programación de ejecución de metas financieras de la inversión".

(**) Recursos Directamente Recaudados, Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito, Recursos Determinados.

(***) Incluye saldo de recursos no ejecutados de presentarse, entre otros (precisando el monto del saldo de recursos no ejecutados, N° de resolución de transferencia y fecha de desembolso de la transferencia), de ser el caso.

2.5.- ÁMBITO DE INTERVENCIÓN:

Departamento : Ucayali
Provincia : Padre Abad
Distrito : Padre Abad
Juntas vecinales : Junta vecinal Peng Gimey, Junta Vecinal Alejandro Soto y Mariela, Junta Vecinal Jardines de Mariela, Junta Vecinal Los Triunfadores, Junta Vecinal José Luis Maguiña Paredes, Junta Vecinal Nelly Francisca, Junta Vecinal Sol de Aguaytía, Asentamiento Humano Roman Tenazoa Secas, Junta Vecinal 23 de Marzo - Sector Los Rosales, Junta Vecinal Barrio Unido -



Sector Santa Lucia, Junta Vecinal Víctor Hugo Sosa García, Junta Vecinal Pampa Yúrac sector las Américas y Junta Vecinal Sector Ampliación Barrio Unido, Asentamiento Humano San Valentín y Junta Vecinal San Antonio.

2.6.- BENEFICIARIOS DIRECTOS PARA EL AÑO DE EJECUCIÓN (*)

a) Resumen descriptivo de los beneficiarios.

El proyecto tiene como fin: "Mejora en la equidad tributaria y en las condiciones socioeconómicas de la población de la ciudad de Aguaytía del Distrito de Padre Abad". La población objetiva llega a un total de 3,930 pobladores, quienes a su vez representan a 2,438 familias beneficiarias, tal como se ve en el siguiente cuadro.

b) Unidad de medida:

2,438 familias beneficiarias

c) Resumen de beneficiarios por ámbito de intervención (*):**

ITEM	DISTRITO	CIUDAD	JUNTAS VECINALES	POBLACION	FMIILIAS
1	Padre Abad	Villa Aguaytía	Junta Vecinal Peng Gimey	478	239
2			Junta Vecinal Alejandro Soto y Mariela	854	427
3			Junta Vecinal Jardines de Mariela	298	275
4			Junta Vecinal Los Triunfadores	432	216
5			Junta Vecinal José Luis Maguiña Paredes	310	209
6			Junta Vecinal Nelly Francisca	124	97
7			Junta Vecinal Sol de Aguaytía	290	226
8			Asentamiento Humano Ramón Tenazoa Secas	189	154
9			Junta Vecinal 23 de marzo - sector Los Rosales	91	48
10			Junta Vecinal Barrio Unido - sector Santa Lucia	50	25
11			Junta Vecinal Víctor Hugo Sosa García	221	147
12			Junta Vecinal Pampa Yúrac Sector las Américas	71	43
13			Junta Vecinal sector ampliación Barrio Unido	12	6



14		Asentamiento Humano San Valentín	174	158
15		Junta Vecinal San Antonio	336	168
TOTA			3930	2438

- (1) Considera la cantidad de beneficiarios programados para recibir la intervención del Programa Presupuestal a través de la ejecución del presente POA.
- (2) Considera la cantidad de beneficiarios que han recibido intervención del Programa Presupuestal, antes de la ejecución del presente POA.

2.7.- DESCRIPCIÓN POR INVERSIÓN

La implementación del proyecto contempla llevar a la práctica tres componentes, mediante los cuales se brindarán los servicios de catastro urbano a las siguientes Juntas Vecinales de la ciudad de Aguaytía, tales como: Junta Vecinal Peng Gimey, Junta Vecinal Alejandro Soto Y Mariela, Junta Vecinal Jardines De Mariela, Junta Vecinal Los Triunfadores, Junta Vecinal José Luis Maguiña Paredes, Junta Vecinal Nelly Francisca, Junta Vecinal Sol de Aguaytía, Asentamiento Humano Román Tenazoa Secas, Junta Vecinal 23 De marzo Sector Los Rosales, Junta Vecinal Barrio Unido Sector Santa Lucia, Junta Vecinal Víctor Hugo Sosa García, Junta Vecinal Pampa Yúrac Sector Las Américas, Junta Vecinal Sector Ampliación Barrio Unido, Asentamiento Humano San Valentín y Junta Vecinal San Antonio, con el objeto de contar con una base de datos catastrales actualizados de sus predios con uso de vivienda, debidamente identificados; todo ello se logrará mediante las siguientes acciones: Equipamiento e implementación de herramientas para la mejora de la base catastral, levantamiento catastral con información gráfica y alfanumérica

A.- COMPONENTE I.- ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL.

1.1 Adquisición de equipos y programa informático para la actualización del catastro urbano.

A través de esta actividad se hará la adquisición de las herramientas que servirán para el levantamiento catastral, procesamiento de y base cartográfica, tales como: Dron Phantom 4 RTK + Estación móvil D-RTK2/para topografía, y un GPS Diferencial CHCNAV 190 IMU-RTK /para saneamiento físico legal, Software desarrollado para el Sistema de Catastro (SISCAT) + implementación y Servidor para SISCAT. Para el caso del Dron Phantom 4 RTK + Estación móvil D-RTK 2/para topografía, el personal técnico la usará con el objetivo de marcar tantos puntos



de buena calidad topográfica que permitan la posterior digitalización de la geometría de los bloques de los predios. Luego estos datos (puntos) serán descargadas al Sistema de Información Georreferencial (ARGIS), con la finalidad de actualizar la base cartográfica de las Juntas Vecinales beneficiarias. Una vez que se hizo todo el levantamiento catastral y su respectiva actualización de base cartográfica, se procederá a sistematizarlos como base de datos en el Sistema de Catastro (SISCAT). Por otro lado, un GPS Diferencial CHCNAV 190 IMU-RTK será sólo para el saneamiento físico legal de los predios urbanos que requieran más adelante corregir discrepancias en áreas, linderos, medidas perimétricas, ubicación y demás datos físicos de los predios inscritos en Registros Públicos.

1.2 Actividad: Contratación de equipo técnico para la actualización del catastro urbano.

A través de esta actividad se contratará los servicios siguientes: Tres Técnicos especialistas en CAD-GIS y SISCAT, quienes tendrán la función de la digitación y digitalización de las fichas catastrales que serán traídas de campo durante el tiempo de diez meses; Tres Técnico catastrales de campo, quienes tendrán la función del empadronamiento predial de 2438 unidades catastrales; Un Técnico Topógrafo para el levantamiento físico de predios y Dos Auxiliares de topografía; todos ellos serán el soporte para un eficiente levantamiento físico (topografía y planimetría) y empadronamiento (información jurídica, socio económico, usos, etc.) de predios; por lo tanto, para que exista una adecuada información catastral de las quince Juntas Vecinales beneficiarias de la ciudad de Aguaytía, primero se tendrá que actualizar instrumento de planeación local; como es La base catastral. toda la información será levantada in situ, mediante trabajo de campo individualizado.

B. COMPONENTE II. DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA UN ADECUADO LEVANTAMIENTO CATASTRAL.

Dentro de este componente se ha considerado cuatro capacitaciones, con el fin de fortalecer las capacidades del equipo técnico del proyecto y del personal de planta de la Gerencia de Acondicionamiento Territorial. Las capacitaciones son:

Capacitación y entrenamiento al equipo técnico en gestión catastral con tecnología GIS.

Municipalidad Provincial de Padre Abad
SECRETARÍA GENERAL
AGUAYTIA

Municipalidad Provincial de Padre Abad
Vº Bº
ALCALDIA
AGUAYTIA

Municipalidad Provincial de Padre Abad
Vº Bº
Gerencia Municipal
AGUAYTIA

Municipalidad Provincial de Padre Abad
Vº Bº
GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
AGUAYTIA

Municipalidad Provincial de Padre Abad
Vº Bº
GERENCIA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL
AGUAYTIA



✓ Capacitación y entrenamiento al equipo técnico en el uso de drones aplicados a los GIS.

✓ Capacitación y entrenamiento al equipo técnico en levantamiento catastral en el marco de la Ley N° 28294 — Nivel I y II.

✓ Capacitación y entrenamiento al equipo técnico en el sistema nacional integrado de información catastral predial.

C. COMPONENTE III. ORGANIZACIÓN Y GESTION DEL PROYECTO.

Este componente consiste en dotar de profesionales, herramientas e insumos para la operatividad y del proyecto. Así mismo se estará realizando la implementación de otros bienes de utilidad para el buen funcionamiento del proyecto.

1.1 Análisis y conclusiones sobre la ingeniería básica.

El proyecto tiene como fin: "Mejora en la equidad tributaria y en las condiciones socioeconómicas de la población de la ciudad de Aguaytía del distrito de Padre Abad". La población objetiva llega a un total de 3930 pobladores, quienes a su vez representan a 2438 familias beneficiarias, tal como se ve en el siguiente cuadro.

ITEM	DISTRITO	CIUDAD	JUNTAS VECINALES	POBLACION	FAMILIAS
1	Padre Abad	Villa Aguaytía	Junta Vecinal Peng Gimey	478	239
2			Junta vecinal Alejandro Soto y Mariela	854	427
3			Junta Vecinal Jardines de Mariela	298	275
4			Junta Vecinal Los Triunfadores	432	216
5			Junta Vecinal José Luis Maguiña Paredes	310	209
6			Junta Vecinal Nelly Francisca	124	97
7			Junta Vecinal Sol de Aguaytía	290	226
8			Asentamiento Humano Ramón Tenazoa Secas	189	154
9			Junta Vecinal 23 de Marzo sector Los Rosales	91	48
10			Junta Vecinal Barrio Unido sector Santa Lucia	50	25
11			Junta Vecinal Víctor Hugo Sosa García	221	147
12			Junta Vecinal Pampa Yúrac Sector Las Américas	71	43



012

13		Junta Vecinal sector ampliación Barrio Unido	12	6
14		Asentamiento Humano San Valentín	174	158
15		Junta Vecinal San Antonio	336	168
TOTA			3930	2438

FUENTE: GERENCA DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL/SUB GERENCA DE FORMALIZACION DE PREDOS.

2.8.- PROGRAMACION DE EJECUCION PRESUPUESTAL DEL PROYECTO POR TRIMESTRES

AVANCE DE GSTO FINANCIERO DEL PRESUPUESTO GENERAL					
ITEM	PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL ABANCE ANTERIOR 137100	PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL PRIMER TRIMESTRE 100000	PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 100000	PRESUPUESTO ASIGNADO EN EL TRIMESTRE 179658.76	PRESUPUESTO DESIGNADO DEL EXPEDIENTE TOTAL 516758.76
	AÑO 2021	AÑO 2023	AÑO 2023	AÑO 2023	
PRESUPUESTO	137100	100000	100000	179658.76	516758.76
GASTO	137100	100000	100000	179658.76	516758.76
SALDO	0	0	0	0	0

➤ GASTO FINANCIERO PRIMER TRIMESTRE 2023

EJECUCION PRESUPUESTAL SEGUN EXPEDIENTE TECNICO PARA EL PRIMER TRIMESTRE

Mejoramiento del sistema catastral de la municipalidad provincial de Padre Abad – distrito y provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali

Distribucion Presupuestal a Nivel de Componentes.
Desagregado del Presupuesto Componente 01.

						ACUMULADO ACTUAL MES1	SALDO POR EJECUTAR	
Clasificador	Descripcion	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	COMPONENTE 1 ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL	COMPONENTE 1 ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL
	COMPONENTE 1. ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL					41,664.00		
	ACCION: LEVANTAMIENTO CATASTRAL CON INFORMACION GRAFICA Y ALFANUMERICA					41,664.00		
	Actividad: Contratacion de equipo tecnico para la actualizacion del catastro urbano					41,664.00	13,888.00	27,776.00
2.6.71.43.	Tecnico informatico u operador CAD-GIS para digitacion y digitalizacion	Personal	3	1	2,500.00	7,500.00	2,500.00	5,000.00
2.6.71.43.	Tecnico catastral de campo para empadronamiento predial	Personal	3	5	2,000.00	30,000.00	10,000.00	20,000.00
2.6.71.43.	Auxiliar de topografia	Personal	3	1	1,388.00	4,164.00	1,388.00	2,776.00

ab



Municipalidad Provincial de
PADRE ABAD

Desagregado del Presupuesto Componente 02

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	COMPONENTE II: DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA UN ADECUADO LEVANTAMIENTO CATASTRAL	COMPONENTES: DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA UN ADECUADO LEVANTAMIENTO CATASTRAL
II COMPONENTE II. DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA UN ADECUADO LEVANTAMIENTO CATASTRAL					6,020.00		
ACCION: CAPACITACIONES TECNICAS ESPECIALIZADA PARA LA MEJORA DE LA BASE CATASTRAL					6,020.00		
Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en gestion catastral con tecnologia GIS					6,020.00	6,020.00	20.00
2.6.71.43. Facilitador	Servicio	-	1	6,000.00	6,000.00	6,000.00	0
2.6.71.43. Refrigerio (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	1	8.00	8.00	0	8.00
2.6.71.43. Almuerzo (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	1	12.00	12.00	0	12.00

Desagregado del Presupuesto Componente 03

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	COMPONENTE III: ORGANIZACION Y GESTION DEL PROYECTO	COMPONENTE III: ORGANIZACION Y GESTION DEL PROYECTO
III COMPONENTE III. ORGANIZACIÓN Y GESTION DEL PROYECTO					41,816.00		
GESTION DEL PROYECTO					12,000.00	7,500.00	4,500.00
2.6.71.43. Coordinador del proyecto	Personal	3	1	4,000.00	12,000.00	4,000.00	8,000.00
ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO					10,500.00	3,500.00	7,000.00
2.6.71.43. Secretaria	Personal	3	1	1,500.00	4,500.00	1,500.00	3,000.00
2.6.71.43. Asistente Administrativo	Personal	3	1	2,000.00	6,000.00	2,000.00	4,000.00
EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO					11,710.00	-	11,710.00
2.6.32.31. Impresora a Inyeccion en tinta a color (impresora multifuncional A3)	Unidad	1	1	4,000.00	4,000.00	0	4,000.00
2.6.32.31. Equipo de computo - 17 (monitor, CPU, tarjeta de video, tecla, mous, parlante y estabilizador)	Equipo		1	3,750.00	3,750.00	0	3,750.00
2.6.32.31. Disco duro externo 2tb	Unidad		1	350.00	350.00	0	350.00
2.6.71.43. Polos (cuello caisero) con logo bordado de la MPPA y del proyecto	Unidad		15	50.00	750.00	0	750.00
2.6.71.43. Chalecos con logo bordado de la MPPA y del proyecto	Unidad		15	70.00	1,050.00	0	1,050.00
2.6.32.12. Escritorio (1.5x0.6m), madera dura	Unidad		2	600.00	1,200.00	0	1,200.00
2.6.32.12. Silla de madera con espaldar	Unidad		9	45.00	405.00	0	405.00
2.6.32.91. Ventiladora	Unidad		1	150.00	150.00	0	150.00
2.6.71.42. Agua de mesa en bidon	bidon	11	1	5.00	55.00	0	55.00
EQUIPAMIENTO POR COVID-19					21.00	-	21.00
2.6.71.42. Jabon germicida liquidos x 360 ml	Unidad		3	7.00	21.00	0	21.00
GASTOS ADMINISTRATIVOS					7,585.00	-	7,585.00
2.6.71.42. Combustible - gasolina 90 Oct.	Galon		33	11.50	379.50	0	379.50
2.6.71.42. Motocar - NM125/azul para transporte de equipos de catastro	Unidad		1	6,715.50	6,715.50	0	6,715.50
2.6.71.42. Aceite de motor para motocar	Unidad		2	20.00	40.00	0	40.00
2.6.71.43. Adquisicion de SOAT	Galon		1	200.00	200.00	0	200.00
2.6.71.43. Repuestos y/o mantenimiento de motocar	Unidad		1	250.00	250.00	0	250.00

Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
2.6.71.43. SUPERVISOR	Profesional	3	1	3,500.00	10,500.00

PRESUPUESTO TOTAL PROGRAMADO	100,000.00
-------------------------------------	-------------------





➤ **GASTO FINANCIERO SEGUNDO TRIMESTRE 2023**

EJECUCION PRESUPUESTAL SEGÚN EXPEDIENTE TECNICO PARA EL SEGUNDO TRIMESTRE

Mejoramiento del sistema catastral de la municipalidad provincial de Padre Abad - distrito y provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali

6.1 Distribucion Presupuestal a Nivel de Componentes.

6.1.1 Desagregado del Presupuesto Componente 01.

Descripcion		UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
I	COMPONENTE I. ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL					67,676.00
1.1	ACCION: EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA DE LA BASE CATASTRAL					38,900.00
1.1.1	Actividad: Adquisicion de equipos y programa informatico para la actualizacion del catastro urbano					38,900.00
1.1.1.1	Dron Phantom 4 RTK + Estacion movil D-RTK 2/para topografia	Equipo	-	0	31,470.00	0.00
1.1.1.2	Dron phantom 4 PRO PLUS V2.0/para saneamiento fisico legal	Equipo	-	0	9,950.00	0.00
1.1.1.3	Software desarrollado para el Sistema de Catastro (SISCAT)+implementacion	Software	-	0	18,200.00	0.00
1.1.1.4	Servidor para SISCAT	Servidor	-	0	9,250.00	0.00
1.1.1.5	GPS Diferencial CHCNAV 190 IMU-RTK	equipo	2	1	38,900.00	38,900.00
1.2	ACCION: LEVANTAMIENTO CATASTRAL CON INFORMACION GRAFICA Y ALFANUMERICA					28,776.00
1.2.1	Actividad: Contratacion de equipo tecnico para la actualizacion del catastro urbano					28,776.00
1.2.1.1	Tecnico informatico u operador CAD-GIS para digitacion y digitalizacion	Personal	2	2	2,500.00	10,000.00
1.2.1.2	Tecnico catastral de campo para empadronamiento predial	Personal	2	4	2,000.00	16,000.00
1.2.1.3	Tecnico topografo para el levantamiento fisico de predios	Personal		0	2,500.00	0.00
1.2.1.4	Auxiliar de topografia	Personal	2	1	1,388.00	2,776.00

6.1.2 Desagregado del Presupuesto Componente 02

DESCRIPCION		UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
II	COMPONENTE II. DESARROLLO DE CAPACIDADES PARA UN ADECUADO LEVANTAMIENTO CATASTRAL					0.00
2.1	ACCION: CAPACITACIONES TECNICAS ESPECIALIZADA PARA LA MEJORA DE LA BASE CATASTRAL					0.00
2.1.1	Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en gestion catastral con tecnologia GIS					0.00
2.1.1.1	Facilitador	Servicio	-	0	7,000.00	0.00
2.1.1.2	Materiales de capacitacion	Global	-	0	192.50	0.00
2.1.1.3	Refrigerio (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	8.00	0.00
2.1.1.4	Almuerzo (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	12.00	0.00
2.1.2	Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en el uso de drones aplicados a los GIS					0.00
2.1.2.1	Facilitador	Servicio	-	0	7,000.00	0.00
2.1.2.2	Materiales de capacitacion	Global	-	0	192.50	0.00
2.1.2.3	Refrigerio (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	8.00	0.00
2.1.2.4	Almuerzo (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	12.00	0.00
2.1.3	Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en levantamiento catastral en el marco de la Ley N° 28294 - Nivel I y II					0.00
2.1.3.1	Facilitador	Servicio	-	0	7,000.00	0.00
2.1.3.2	Materiales de capacitacion	Global	-	0	192.50	0.00
2.1.3.3	Refrigerio (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	8.00	0.00
2.1.3.4	Almuerzo (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	12.00	0.00
2.1.4	Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en el sistema nacional integrado de informacion catastral predial.					0.00
2.1.4.1	Facilitador	Servicio	-	0	7,000.00	0.00
2.1.4.2	Materiales de capacitacion	Global	-	0	192.50	0.00
2.1.4.3	Refrigerio (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	8.00	0.00
2.1.4.4	Almuerzo (a todo costo = 25 personas/1 dia de capacitacion)	Unidad	-	0	12.00	0.00





6.1.3 Desagregado del Presupuesto Componente 03

DESCRIPCION		UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
III	COMPONENTE III. ORGANIZACIÓN Y GESTION DEL PROYECTO					25,324.00
3.1	GESTION DEL PROYECTO					8,000.00
3.1.1	Coordinador del proyecto	Personal	2	1	4,000.00	8,000.00
3.2	ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO					7,600.00
3.2.1	Secretaria	Personal	2	1	1,800.00	3,600.00
3.2.2	Asistente Administrativo	Personal	2	1	2,000.00	4,000.00
3.3	EQUIPAMIENTO DEL PROYECTO					4,596.00
3.3.1	INDUMENTARIA					
3.3.1.1	Gorra con logo bordado de la MPPA y del proyecto (modelo arabe)	Unidad	2	13	42.00	546.00
3.3.1.2	zapato de seguridad	Unidad	2	13	250.00	3,250.00
3.3.2	Silla de madera con espaldar	Unidad	2	0	45.00	-
3.3.3	silla giratoria	Unidad	2	0	250.00	-
3.3.4	stan de madera 1.80x1.20	Unidad	2	1	800.00	800.00
3.3.5	Escritorio (1.5x0.6m), madera dura	Unidad	2	0	650.00	-
3.3.6	Disco duro externo 2tb	unidad	2	0	350.00	-
3.3.7	impresora	unidad	2	0	4000.00	-
3.3.8	ventiladora	unidad	2	0	250.00	-
3.3.6	UTILES DE OFICINA					2,499.50
3.3.6.1	toner de tinta continua t504 paquete	unidad	2	2	230.00	464.00
3.3.6.2	archivador de carton con palanca ancho tamaño A4	Unidad	2	30	9.50	285.00
3.3.6.3	lapiz artesco 2B	Unidad	2	30	1.50	45.00
3.3.6.4	corrector liquido tipolapicero artesco	Unidad	2	5	3.50	17.50
3.3.6.5	tijera escolar stanford	Unidad	2	2	4.50	9.00
3.3.6.6	regla de plastico 30cm	Unidad	2	3	2.50	7.50
3.3.6.7	perforador u30 faber castel	Unidad	2	2	24.00	48.00
3.3.6.8	emgrapador artesco M-727	Unidad	2	2	21.00	42.00
3.3.6.9	cinta adhes fabe 2x55 yd transp. 77	Unidad	2	3	4.50	13.50
3.3.6.10	cinta adhes embalaje 2x72 yd transp. 77	Unidad	2	2	5.50	11.00
3.3.6.11	lapicero pilot bp-sf	Unidad	2	30	3.50	105.00
3.3.6.12	posit decolores por 500 hojas	Paquete	2	2	12.50	25.00
3.3.6.13	clip brinder 2"	Caja	2	4	8.50	34.00
3.3.6.14	clip de metal 33 MM x 100	Caja	2	4	4.50	18.00
3.3.6.15	resaltador e-48 amarillo artesco	Unidad	2	4	3.50	14.00
3.3.6.16	borrador alpha 2b	Unidad	2	4	2.50	10.00
3.3.6.17	tajador de plast. c/ deposito 2 orif stanford	Unidad	2	4	3.00	12.00
3.3.6.18	ferro vinifan oficio	Unidad	2	10	14.00	140.00
3.3.6.19	plumon grueso de tinta indeleble negro	Unidad	2	4	4.50	18.00
3.3.6.20	almohadilla dactilar trodat 9094	Unidad	2	2	12.00	24.00
3.3.6.21	tampon artesco grande	Unidad	2	2	6.50	13.00
3.3.6.22	grapas 26/6 por 500	Caja	2	2	6.00	12.00
3.3.6.23	papel bond 75g tamaño A4 atlas por 500 hojas	Paquete	2	30	20.00	600.00
3.3.6.24	plumon para pizarra acrilica color azul	Unidad	2	10	4.50	45.00
3.3.6.25	plumon jumbo 47 papel	Unidad	2	10	3.50	35.00
3.3.6.26	papel bond A3	Paquete	2	2	51.00	102.00
3.3.6.27	ligas	Caja	2	4	5.00	20.00
3.3.6.28	papel lustre	Unidad	2	50	1.00	50.00
3.3.6.29	clip mariposa grande 12	caja	2	10	4.50	45.00
3.3.6.30	clip mariposa grande 50	caja	2	10	4.50	45.00
3.3.6.31	sacagrapas	Unidad	2	2	4.00	8.00
3.3.6.32	tinta para tampo	Unidad	2	2	5.00	10.00
3.3.6.33	porta lapizero	Unidad	2	2	5.00	10.00
3.3.6.34	goma grande	Unidad	2	2	6.00	12.00
3.3.6.35	Silla giratoria	Unidad	0	0	250.00	-
3.3.6.36	Silla de madera con espaldar	Unidad	0	0	45.00	-
3.3.6.37	caja de herramientas para impresora	unidad	2	2	75.00	150.00
3.3.6.38	Ventiladora	Unidad	0	0	250.00	-
3.3.7	utiles de limpieza					1,558.00
3.3.7.1	Tacho de plastico (de basura)	unidad	2	3	41.00	123.00
3.3.7.2	bolsa de basura	Paquete	2	4	20.00	80.00
3.3.7.3	cera	galon	2	2	45.00	90.00
3.3.8	Poncho de lluvia impermeable color azul	Unidad	2	13	85.00	1,105.00
3.3.9	Agua de mesa en bidon	bidon	2	32	5.00	160.00
3.3.10	EQUIPAMIENTO POR COVID-19					-
3.3.11	Jabon germicida liquidos x 360 ml	Unidad	2	0	8.50	-
3.3.12	Alcohol en gel	Frasco	2	0	20.00	-
3.3.13	Mascarilla quirurgica x 50	Caja	2	0	60.00	-
3.5	GASTOS ADMINISTRATIVOS					1,070.50
3.5.1	Combustible - gasolina 90 Oct.	Galón	2	33	15.50	511.50
3.5.2	Motocar - NM125/azul para transporte de equipos de catastro	Unidad	0	0	7,250.00	-
3.5.3	Aceite de motor para motocar	Unidad	2	2	29.50	59.00
3.5.4	Adquisicion de SOAT	Galón	0	0	200.00	-
3.5.5	Repuestos y/o mantenimiento de motocar	Unidad	2	1	250.00	500.00





6.1.4 Desagregado del Presupuesto del Expediente Técnico

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO (7.69%)	Consultoria	-	0	31,924.44	0.00

6.1.5 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
GASTOS GENERALES (4.58%)	Global	-	0	18,993.50	0.00

6.1.5 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
LIQUIDACION (3.00%)	Consultoria	0	0	12,446.82	0.00

6.1.7 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
SUPERVISOR	Profesional	2	1	3,500.00	7,000.00

PRESUPUESTO TOTAL PROGRAMADO					100,000.00
-------------------------------------	--	--	--	--	-------------------

➤ **GASTO FINANCIERO TERCER TRIMESTRE 2023**

EJECUCION PRESUPUESTAL SEGÚN EXPEDIENTE TECNICO PARA EL TERCER TRIMESTRE

Mejoramiento del sistema catastral de la municipalidad provincial de Padre Abad – distrito y provincia de Padre Abad, departamento de Ucayali

6.1 Distribucion Presupuestal a Nivel de Componentes.

6.1.1 Desagregado del Presupuesto Componente 01.

Descripción	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
I COMPONENTE I. ADECUADO EQUIPAMIENTO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACION DEL CATASTRO PREDIAL MUNICIPAL					95,776.00
1.1 ACCION: EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS PARA LA MEJORA DE LA BASE CATASTRAL					83,000.00
1.1.1 Actividad: Adquisicion de equipos y programa informatico para la actualizacion del catastro urbano					83,000.00
1.1.1.1 Dron Phantom 4 RTK + Estacion movil D-RTK 2/para topografia	Equipo	-	1	43,300.00	43,300.00
1.1.1.2 Dron phantom 4 PRO PLUS V2.0/para saneamiento fisico legal	Equipo	-	1	16,200.00	16,200.00
1.1.1.3 Software desarrollado para el Sistema de Catastro (SISCAT)+implementacion	Software	-	1	12,800.00	12,800.00
1.1.1.4 Servidor para SISCAT	Servidor	-	1	10,700.00	10,700.00
1.1.1.5 GPS Diferencial CHCNAV 190 IMU-RTK	equipo	-		38,900.00	0.00
1.2 ACCION: LEVANTAMIENTO CATASTRAL CON INFORMACION GRAFICA Y ALFANUMERICA					12,776.00
1.2.1 Actividad: Contratacion de equipo tecnico para la actualizacion del catastro urbano					12,776.00
1.2.1.1 Tecnico informatico u operador CAD-GIS para digitacion y digitalizacion	Personal	2	2	2,500.00	10,000.00
1.2.1.2 Tecnico catastral de campo para empadronamiento predial	Personal			2,000.00	0.00
1.2.1.3 Tecnico topografo para el levantamiento fisico de predios	Personal		0	2,500.00	0.00
1.2.1.4 Auxiliar de topografia	Personal	2	1	1,388.00	2,776.00



6.1.2 Desagregado del Presupuesto Componente 02

Table with 7 columns: DESCRIPCION, UNIDAD DE MEDIDA, MESES, CANTIDAD, COSTO UNITARIO, COSTO TOTAL. Rows include Componente II, Desagregado del Presupuesto Componente 02, and various activities like 'Actividad: Capacitacion y entrenamiento al equipo tecnico en gestion catastral con tecnologia GIS'.

6.1.3 Desagregado del Presupuesto Componente 03

Table with 7 columns: DESCRIPCION, UNIDAD DE MEDIDA, MESES, CANTIDAD, COSTO UNITARIO, COSTO TOTAL. Rows include Componente III, Desagregado del Presupuesto Componente 03, and various items like 'Gestion del Proyecto', 'Equipamiento del Proyecto', and 'Utiles de Oficina'.





6.1.4 Desagregado del Presupuesto del Expediente Técnico

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
ELABORACION DE LA ACTUALIZACION DEL EXPEDIENTE TECNICO (7.69%)	Consultoria	-	0	26,724.00	0.00

6.1.5 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
GASTOS GENERALES (4.58%)	Global	-	1	23,000.00	23,000.00

6.1.5 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
LIQUIDACION (3.00%)	Consultoria	-	1	16,000.00	16,000.00

6.1.7 Desagregado del Presupuesto Gastos Generales

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	MESES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
SUPERVISOR	Profesional	-	2	3,500.00	7,000.00

PRESUPUESTO TOTAL PROGRAMADO					179,658.76
-------------------------------------	--	--	--	--	-------------------

